

2026-27 年度 地区補助金申請書  
 申込期間 2026 年 4 月 30 日まで期日厳守

記入例

申請日 年 月 日

申請クラブ情報		
ク ラ ブ 名	ロータリークラブ	
担 当 者 名 / 役 職	(役職)	
連 絡 先	電話：	メール：

※問い合わせに対し対応可能なメールアドレスの記載をお願いします。

プロジェクト情報	
プ ロ ジ ェ ク ト 名	どんな内容かわかりやすいタイトルの記入
プ ロ ジ ェ ク ト 概 要	プロジェクトの概要を具体的に記入・プロジェクトの目的や意義 ・プロジェクトの内容（実施内容、場所など） ・クラブとしてどのように活動するのか、どのように関わるのか、何を提供するのか
実 施 期 間	(開始) 年 月 日 ~ (終了) 年 月 日
受 益 者	補助金活動による受益者
会員の積極的な活動 (資金援助以外)	1
	2 プロジェクトにおいて会員がどのような活動を行うのか (プロジェクト概要を補足する内容)
	3

プロジェクトの予算（見積書のコピー添付要）		
支 出 項 目	通 貨	金 額
プロジェクト一式という支出項目は認められません	円	
添付する見積りに合わせて、各支出項目の記入が必要		
	合 計	
	補助金申請額	

添付漏れが毎年一定数います  
 必ずチェックの上、  
 提出をお願いします。

添付書類（必ず一緒に送付下さい）	チェック欄
MOU（申請年度時の会長・会長エレクトの署名があるもの）	<input type="checkbox"/>
地区補助金専用口座通帳コピー＜表紙＞	<input type="checkbox"/>
地区補助金専用口座通帳コピー＜表紙の裏（口座名義がカタカナ表記されているページ）＞	<input type="checkbox"/>
見積書コピー	<input type="checkbox"/>

### クラブの承認

ロータリー財団に対し、プロジェクトの活動内容に責任を持ち、報告する義務があります。

申請書の署名は、その責任を理解し、了承した事を確認する事になります。

クラブ名：

2025-26 クラブ会長		署名	
2025-26 クラブ会長エレクト		署名	

### 地区の承認

地区補助金承認額		US \$			
2026-27 ガバナー		署名		日付	
2026-27 財団委員長		署名		日付	

[hojokin2510@gmail.com](mailto:hojokin2510@gmail.com)